

Al Dirigente Scolastico  
Dell'I.P.S.S.C.T.S G.Pessina  
di Como

**Oggetto: Richiesta di permesso permanente per entrata posticipata.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
padre/madre/tutore legale dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante la classe  
\_\_\_\_\_ della sede di \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_, chiede che il proprio figlio entri con massimo 10  
minuti<sup>1</sup> di ritardo a causa dell'orario del mezzo di trasporto \_\_\_\_\_<sup>2</sup>,  
allegato alla presente richiesta<sup>3</sup>, in quanto il precedente parte alle ore \_\_\_\_\_<sup>4</sup>.  
Si allega, insieme all'orario della linea di trasporto, anche una fotocopia  
dell'abbonamento.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Avvertenze per la famiglia**

1. Il ritardo non può essere superiore a 10 minuti,
2. Indicare la linea di trasporto utilizzata.
3. Allegare copia degli orari della linea del mezzo di trasporto utilizzata, evidenziando le fasce orarie di interesse.
4. Il permesso viene concesso laddove l'orario del mezzo precedente comporti la permanenza dello studente nei pressi della sede per un tempo prolungato.

**N.B.**

**Il permesso eventualmente concesso viene automaticamente a decadere nel momento in cui l'azienda dei trasporti dovesse potenziare i servizi o nel caso in cui l'interessato si serva di un mezzo proprio per arrivare a scuola.**

**Riservato al Dirigente Scolastico**

VISTA L'EFFETTIVA E DOCUMENTATA NECESSITA', si concede l'entrata posticipata alle  
ore \_\_\_\_\_ dal comune di \_\_\_\_\_.

Il Dirigente Scolastico  
Nora Calzolaio