

# Istituto Professionale "Gaetano Pessina"

## SERVIZI COMMERCIALI

### PROFILO PROFESSIONALE

Il Diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo **Servizi commerciali** partecipa alla realizzazione dei processi amministrativo-contabili e commerciali nell'ambito della gestione aziendale. Utilizza le tecnologie informatiche di più ampia diffusione. Supporta le attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione relative alla gestione. Collabora alle attività di comunicazione, marketing e promozione dell'immagine aziendale in un ambito territoriale o settoriale, attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici innovativi.

	biennio		triennio		
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno
<b>ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI DELL'AREA GENERALE</b>					
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia		2	2	2	2
Lingua inglese	3	3	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2			
Geografia	2				
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
IRC	1	1	1	1	1
<b>TOTALE ORE</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
<b>ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI DELL'AREA DI INDIRIZZO O IN COMPRESENZA</b>					
Scienze integrate	2	2			
di cui in compresenza con lab. scienze	2	2			
TIC - Tecnologie dell'informazione e della comunicazione	4	4			
Informatica			2	2	2
Lab. informatico *	2	2	3	3	3
TPSC - Tecniche professionali dei servizi commerciali	5	5	8	8	8
di cui in compresenza con Trattamento testi	2	2			
Lingua tedesca	3	3	3	3	3
Diritto ed economia			3	3	3
Tecniche di comunicazione			2	2	2
<b>TOTALE ORE DI INDIRIZZO</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
di cui in compresenza	6	6	3	3	2
<b>TOTALE COMPLESSIVO ORE</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

\* In compresenza con TIC per i primi due anni, per il 3°, 4° e 5° anno con Informatica (1h) e TPSC (2 h)

Il percorso affianca alla cultura generale una specifica cultura professionale grazie a discipline quali TPSC, Informatica e alle lingue straniere (Inglese e Tedesco). Dopo aver acquisito le competenze di base nel biennio, nel triennio si conseguono specifiche competenze professionali, anche grazie a simulazioni laboratoriali e a 210 ore complessive di tirocinio (PCTO) che consentono l'inserimento dell'allievo in aziende operanti nel territorio.

## SBOCCHI OCCUPAZIONALI

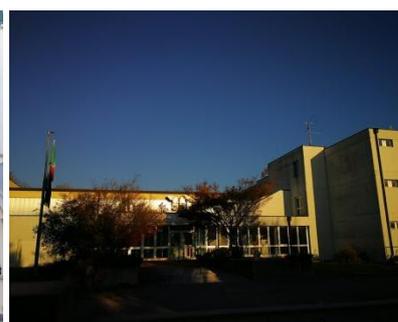
Al termine del corso, il diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo "Servizi commerciali" potrà operare:

- negli uffici amministrativi delle aziende industriali, commerciali, di servizi
- negli istituti di credito presso intermediari finanziari
- nelle società di consulenza organizzativa e gestionale
- nella pubblica amministrazione
- negli studi professionali (avvocati, commercialisti, ecc)
- come lavoratore autonomo.

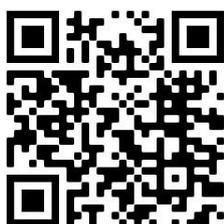
Il diploma dà accesso a tutte le facoltà universitarie e permette la partecipazione a tutti i concorsi banditi dagli enti pubblici, sia centrali sia periferici, per i quali è richiesto un diploma di Stato.

## LE NOSTRE SEDI

*Como, via Milano 182 -- Como Camerlata, via Scalabrini 3 -- Appiano Gentile, via Ferrario 13*



Per maggiori informazioni:



Sito [www.istitutopessina.edu.it](http://www.istitutopessina.edu.it)  
Mail [orienta.entrata@istitutopessina.edu.it](mailto:orienta.entrata@istitutopessina.edu.it)  
Telefono 031 2765511

Seguici su Facebook, Instagram e Youtube